CO
D
UL

DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ
An școlar 2026–2027

Nr. 1938/07.10.2026

Aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 07/ 07.10.2026
Director: Prof. Nemțoc Mirela

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. – Prezentul Cod de Etică și Deontologie Profesională (denumit în continuare „Codul”) stabilește valorile, principiile și normele de conduită morală și profesională ce guvernează activitatea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din cadrul Școlii Gimnaziale „Andrei Șaguna”, Toplița, județul Harghita.

Art. 2. – Codul este elaborat în conformitate cu prevederile:
a) Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
b) Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar (Ordinul M.E.N. nr. 4831/2018);
c) Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
d) Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor (GDPR).

Art. 3. – Scopul codului este de a promova un climat instituțional bazat pe profesionalism, integritate, respect, incluziune și responsabilitate, asigurând totodată coeziunea colectivului și prestigiul instituției.

Art. 4. – Prezentul Cod are caracter obligatoriu pentru întregul personal al școlii și funcționează ca un contract moral între cadrele didactice, elevi, părinți și partenerii educaționali.

CAPITOLUL II – VALORI ȘI PRINCIPII FUNDAMENTALE

Art. 5. – Activitatea profesională se întemeiază pe următoarele valori:
a) integritate morală și profesională;

b) imparțialitate și echitate;
c) responsabilitate socială și educațională;
d) respect reciproc și demnitate umană;
e) confidențialitate și protecția datelor personale;
f) competență și dezvoltare profesională continuă;
g) cooperare, colegialitate și spirit de echipă;
h) etică digitală și comportament online responsabil;
i) devotament față de profesie și interesul superior al elevului.

Art. 6. – Principiile care guvernează conduita profesională sunt:
a) legalitatea – respectarea legislației și a regulamentelor în vigoare;
b) loialitatea – față de instituție și misiunea sa educativă;
c) transparența – în activitățile didactice și administrative;
d) non-discriminarea – asigurarea egalității de șanse pentru toți elevii;
e) responsabilitatea – în îndeplinirea atribuțiilor profesionale;
f) obiectivitatea – în evaluare și luarea deciziilor;
g) respectul – față de elevi, părinți, colegi și comunitate.

CAPITOLUL III – CONDUITA PROFESIONALĂ

Art. 7. – În relația cu elevii, personalul școlii are obligația:
a) să asigure protecția fizică, psihică și morală a elevilor;
b) să promoveze un climat educațional bazat pe respect, empatie și cooperare;
c) să interzică orice formă de abuz, violență, hărțuire sau discriminare;
d) să evalueze obiectiv și transparent activitatea elevilor;
e) să respecte confidențialitatea informațiilor referitoare la elevi;
f) să nu solicite sau accepte foloase materiale ori favoruri;
g) să utilizeze resursele digitale în scopuri educative, cu respectarea eticii online.

Art. 8. – În relația cu părinții sau tutorii legali:
a) cadrele didactice au obligația de a comunica deschis și respectuos;
b) de a informa corect despre progresul și dificultățile elevilor;
c) de a colabora pentru sprijinirea dezvoltării armonioase a elevului;
d) de a respecta confidențialitatea informațiilor primite;
e) de a respinge orice formă de presiune, favoritism sau recompensă materială.

Art. 9. – În relația cu colegii:
a) se manifestă respect, sprijin profesional și colaborare;
b) se evită conflictele și denigrarea între colegi;
c) se semnalează cazurile de fraudă, plagiat sau comportamente neetice;
d) se promovează solidaritatea profesională și învățarea colegială.

Art. 10. – În relația cu instituția și comunitatea:
a) personalul școlii are obligația de a respecta regulamentele interne;
b) de a promova imaginea pozitivă a școlii;
c) de a participa activ la proiecte educaționale și activități comunitare;
d) de a utiliza responsabil resursele materiale și financiare;
e) de a contribui la menținerea unui mediu sigur și incluziv.

CAPITOLUL IV – ETICA DIGITALĂ ȘI PROTECȚIA DATELOR

Art. 11. – Personalul școlii utilizează tehnologia informațională exclusiv în scopuri educative.
Art. 12. – Este interzisă publicarea imaginilor, datelor sau informațiilor despre elevi fără acordul scris al părinților sau tutorilor legali.
Art. 13. – Comunicarea online trebuie să respecte normele de limbaj, confidențialitate și limitele relației profesor–elev.
Art. 14. – Se interzice utilizarea dispozitivelor digitale în scopuri personale în timpul orelor sau activităților oficiale.
Art. 15. – Orice incident privind încălcarea confidențialității datelor se raportează imediat conducerii școlii.

CAPITOLUL V – OBLIGAȚII, INTERDICȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI

Art. 16. – Personalul didactic are obligația:
a) să respecte programa școlară și actele normative în vigoare;
b) să manifeste punctualitate și disciplină;
c) să participe la activitățile comisiilor și consiliilor școlii;
d) să contribuie la formarea unei culturi instituționale etice.

Art. 17. – Sunt interzise următoarele comportamente:
a) favorizarea elevilor sau părinților în schimbul unor avantaje;
b) folosirea patrimoniului școlii în scop personal;
c) absențele nemotivate, întârzierile repetate, limbajul nepotrivit;
d) implicarea elevilor în activități politice sau de prozelitism religios;
e) consumul sau încurajarea consumului de alcool, tutun ori substanțe interzise.

Art. 18. – Personalul didactic auxiliar și nedidactic contribuie la buna funcționare a instituției, respectând aceleași norme de etică, confidențialitate și respect profesional.

CAPITOLUL VI – SANCȚIUNI ȘI RECOMPENSE

Art. 19. – Încălcarea prezentului Cod constituie abatere etică și se sancționează conform legislației în vigoare.

Art. 20. – Sancțiunile aplicabile pot fi:
a) observație scrisă;
b) avertisment;
c) diminuarea salariului de bază;
d) suspendarea dreptului de a candida la funcții de conducere;
e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

Art. 21. – La stabilirea sancțiunii se vor avea în vedere: gravitatea faptei, circumstanțele, comportamentul general și eventualele abateri anterioare.

Art. 22. – Personalul care se remarcă prin conduită exemplară poate fi recompensat prin:
a) evidențiere în Consiliul Profesoral;
b) acordarea gradației de merit;
c) recomandări pentru participarea la proiecte sau concursuri;
d) aprecieri publice din partea conducerii.

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 23. – Comisia de Etică a școlii monitorizează aplicarea și respectarea prezentului Cod.
Art. 24. – Codul se revizuiește periodic, cel puțin o dată la doi ani sau ori de câte ori este necesar.
Art. 25. – Orice sesizare privind abateri etice se adresează, în scris, Comisiei de Etică a școlii.
Art. 26. – Prezentul Cod se afișează pe site-ul școlii și la avizierul instituției.
Art. 27. – Codul intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „Andrei Șaguna”, Toplița.

Director:
Prof. Nemțoc Mirela

Data:
07 octombrie 2026

Mun. Toplița ,Str. 1 Decembrie 1918 Nr. 160, Jud. Harghita
Tel: +40 (0)266 341278
Fax: +40 (0)266 341278
e-mail: scoala1toplita_vale@yahoo.com, sc.nr1toplita@eduhr.ro
website: www.sagunatoplita.ro